

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета Школы
протокол № 4 от 02.04.18



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СШ с УИОП №80»
Е.М.Булгакова
Приказ № 27/1 от 04.04.2018 г.

**Порядок
уведомления о фактах обращения в целях склонения работника
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ Г.ХАБАРОВСКА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 80»
к совершению коррупционных правонарушений.**

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников МАОУ «СШ с УИОП № 80» г. Хабаровска.

2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), ответственного за профилактику коррупционных нарушений, органы прокуратуры или другие государственные органы:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной обязанностью каждого работника МАОУ «СШ с УИОП № 80». Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с образовательного учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками образовательного учреждения коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник образовательного учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Письменное уведомление в 2 экземплярах (по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку) представляется должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В нем указываются, в частности, дата, место, время, обстоятельства и способ склонения к коррупции, все известные сведения об обратившемся лице. Представленная информация является конфиденциальной.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации). 1 заверенный экземпляр возвращается работнику.

9. Журнал ведется и хранится в МАОУ «СШ с УИОП № 80» по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению этики и служебному поведению работника, и урегулированию конфликта интересов работника МАОУ «СШ с УИОП № 80».

**Форма уведомления о фактах обращения в целях склонения работников
МАОУ «СШ с УИОП №80» к совершению коррупционного правонарушения**

Директору МАОУ «СШ с УИОП № 80»

_____ (Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

_____ к работнику

_____ в связи с исполнением им должностных обязанностей

_____ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

_____ ;
(дата, место, время)

2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить работник

_____ ;
по просьбе обратившихся лиц)

3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ ;
склоняющем к коррупционному правонарушению)

4) _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,

_____ а также информация об отказе

_____ (согласии) работника принять предложение лица о совершении

_____ коррупционного правонарушения)

_____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

_____ (дата)

Настоящим подтверждаю, что мною _____ (Ф.И.О.)

Обязанность об уведомлении администрации МАОУ «СШ с УИОП № 80», ответственного лица за профилактику коррупционных нарушений органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

Регистрация: № _____ от " _____ " _____ 20__ г.

Форма уведомления о фактах совершения работником
МАОУ «СШ с УИОП №80» коррупционных правонарушений

Директору МАОУ «СШ с УИОП № 80»

_____ (Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

Уведомление

о факте совершения работником коррупционных правонарушений
Сообщаю, что:

- 1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о совершении
_____ работником
_____ в связи с исполнением им должностных обязанностей
_____ коррупционного правонарушения)
_____ ;
(дата, место, время)
- 2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые
_____ совершил работник
_____ ;
_____ по просьбе обратившихся лиц)
- 3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
_____ ;
_____ способствовавшему коррупционному правонарушению)
- 4) _____
(способ и обстоятельства совершения коррупционного правонарушения)

_____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

_____ (дата)

Настоящим подтверждаю, что мною _____ (Ф.И.О.)

Обязанность об уведомлении администрации МАОУ «СШ с УИОП № 80», ответственного лица за профилактику коррупционных нарушений органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

Регистрация: № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

